

CURRICULUM VITAE

ANTONIO FLORES TREVIÑO

Puesto: Coordinador de Archivo Histórico

Denominación del Cargo: Coordinador

Área o Unidad Administrativa de Adscripción: Secretaría del Ayuntamiento del Municipio de García, Nuevo León

Información Personal

Edad: [REDACTED]

Estado Civil: [REDACTED]

Teléfono para atención ciudadana: 8110121139

Formación Académica.

Licenciado en Contador Privado

Escuela Comercial Garza en García N.L.

Periodo 1970-1973

Carrera Técnica en Enfermería

Escuela Técnica de Enfermería Monterrey

Periodo: 1977-1980

Experiencia Laboral

1.- 09/1981- 01/1983

Presidencia Municipal de García, Nuevo León, Administración 1980-1982

Auxiliar de Tesorería

2.- 07/1984 -12/2003

Secretaría de Comunicaciones y Transportes

Jefe de oficina.

3.- 2004-2017

Secretaría del Desarrollo Social y Humano

Auxiliar de Espacios Públicos

4.-Coordinador del Archivo Histórico

Periodo: 2018-2021

Secretaría del Ayuntamiento Municipio de García N.L.

Campo de Experiencia:

- Como Auxiliar de Tesorería en la Dirección de Egresos preste mis servicios como Contador Privado al Director de Egresos del Municipio, así como al Secretario de la Tesorería en las atribuciones y auxilio encomendadas.
- Como jefe de oficina otorgue mis servicios como administrador de sección, y analista administrativo a la Secretaría de Comunicaciones y Transportes
- Como auxiliar de Espacios Culturales tuve a mi cargo Auxiliar la Casa de la Cultura de García, Nuevo León, así como Coordinar la Biblioteca Municipal y Administrar el Archivo Histórico.